

**LEADER Unterlagenanforderung Checkliste**

**Antragsteller:**

**Projektname:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ID Austria ( <https://www.oesterreich.gv.at/id-austria.html> ) |
|  | Förderantrag (eAMA) |
|  | Projektbeschreibung |
|  | Kostenblatt |
|  | Kostenplausibilisierung (= Angebot; ab € 5.000 zusätzlich ein Vergleichsangebot; über € 10.000 zwei Vergleichsangebote) |
|  | Eigenmittelnachweis von der Bank |
|  | |
| **Gegebenenfalls:** | |
|  | Dienstverträge, Werkverträge |
|  | Mietverträge, Nutzungsvereinbarungen (mind. 5 Jahre) |
|  | Baubehördliche Bewilligung (Bauplan und Bescheid) |
|  | Nachweis einer Elementarschadensversicherung (bei baulichen Vorhaben) mit Projektabschluss |
|  | |
| **Verein:** | |
|  | Vereinsregisterauszug |
|  | Organisationsstatut |
|  | Mitgliederliste |
|  | Bestätigung Finanzamt, dass der Projektträger steuerlich nicht erfasst ist (nicht vorsteuerabzugsberechtigt) |
|  | |
| **ARGE / Personenvereinigung:** | |
|  | Kooperationsvertrag (z.B. ARGE Vertrag) |
|  | Bestätigung Finanzamt, dass der Projektträger steuerlich nicht erfasst ist (nicht vorsteuerabzugsberechtigt) |
|  | |
| **Gemeinden:** | |
|  | Bundesvergabe Formblatt |
|  | Gemeinderatsbeschluss über Eigenmittel |
|  | Bestätigung von Bürgermeister, dass Gemeinde nicht vorsteuerabzugsberechtigt ist |
|  | |
| **Betrieb / Unternehmen:** | |
|  | Firmenbuchauszug |
|  | Wirtschaftlichkeitsrechnung bei wertschöpfenden Projekten |
|  | Jahresabschlüsse der letzten 2 Jahre |